## Административная процедура

(постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»)

## 10.2.1. Получение специального разрешения (лицензии) на осуществление образовательной деятельности

Предварительное консультирование и осуществление указанной административной процедуры (понедельник - пятница с 8.00 до 17.30, перерыв с 13.00 до 14.00, выходные — суббота, воскресенье) выполняет главный специалист отдела образования Хойникского райисполкома Назарова Татьяна Васильевна, тел. 4 94 57, по адресу: г.Хойники, ул.Первомайская, 11.

Заполненное заявление и документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры, подаются по адресу: г. Хойники, ул. Первомайская, 11, отдел образования Хойникского районного исполнительного комитета.

## Документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры:

заявление о выдаче специального разрешения (лицензии) на право осуществления образовательной деятельности;

документ уплате государственной пошлины (3a исключением осуществления посредством использования автоматизированной платы информационной информационного системы единого расчетного И пространства);

сведения об учебно-программной документации;

сведения о наличии материально-технической базы, в том числе оборудования, мебели, инвентаря, средств обучения, иного имущества;

сведения о наличии специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития;

сведения о наличии возможности организации образовательного процесса обучающихся с использованием информационно-коммуникационных технологий;

сведения о планируемой укомплектованности педагогическими работниками и квалификации педагогических работников, в том числе руководителя и его заместителей;

сведения о наличии учебных изданий;

сведения о планируемой численности обучающихся;

заключение органа или учреждения, осуществляющего государственный санитарный надзор, о соответствии капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, их частей, необходимых для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов, а также о возможности их использования для осуществления образовательного процесса.

Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 рабочих дней, а при проведении оценки или экспертизы – 25 рабочих дней
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	государственная пошлина – 10 базовых величин
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа:

Хойникский районный исполнительный комитет: г. Хойники, ул. Советская, 86, понедельник-пятница с 8.30 до 17.30 часов, перерыв с 13.00 до 14.00.

Форма заявления, необходимого для обращения за осуществлением настоящей административной процедуры, приведена ниже.

	(	полное наименование со	оискателя лицензии)
ЗАЯВЛЕНИЕ о выдаче разрешения осуществление деятельности	специального (лицензии) образовательной		
	выдать специальное образовательной деятелн		(лицензию) на
подразделений представительст	(полное наименование сои ие субъектов хозяйство (филиалов) или ва, открытого в установрусь	ования, а также иностранной овленном поряд	организации, ее цке на территории
лицензии в Ед индивидуальных органа	венной регистрации и родином государственном к предпринимателей,	и регистре юр: наименование	идических лиц и
Почтовый адрес			<del>.</del>
номер контактн алрес электронн	ого телефонаой почты (при его налич		,
Наименование и лицензии на уче	адрес налогового орган т	на по месту пост	ановки соискателя
Учетный номер	плательщика		
информационно	гы посредством исп й системы единого алее – ЕРИП)		-
Услуги, соста соискатель лице	омер операции (транзакции) в ЕРИП двляющие образовате. ензии намерен осущести ельной численности обу	льную деятел влять (в том чис	ьность, которые сле в филиалах), с
(подготовка кадро	ов с профессионально-техническим	образованием, подготов	ка кадров со средним
специальным образо	ованием, подготовка кадров с высш	им образованием, перепо	эдготовка руководящих
работников и специа	алистов, имеющих высшее образова	ние, переподготовка рук	оводящих работников и
специалистов, имеющи	их среднее специальное образование	с указанием кода и наи	менования специальности

## в соответствии с ОКРБ $011-2022^{<*}$

повышение квалификации руководящих работников и специалистов (либо выборка из
указанного перечня) с указанием профиля образования, направления образования в соответствии
с ОКРБ 011-2022, получение общего среднего образования
на I ступени (начальное образование) при реализации образовательной программы начального образования
на II ступени (базовое образование) при реализации образовательной программы базового образования
на III ступени (среднее образование) при реализации образовательной программы среднего образования
при реализации образовательной программы специального образования на уровне общего среднего
образования, при реализации образовательной программы специального образования на уровне общего
среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью
получение дошкольного образования
при реализации образовательной программы дошкольного образования
при реализации образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования
при реализации образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования
для лиц с интеллектуальной недостаточностью)
Сведения, изложенные в заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверны.
Триложение: документы нал. в 1 экз. согласно описи <u>нал.</u> в 2 экз.
Руководитель (должность служащего) (подпись) (фамилия, собственное имя, отчество, (если таковое имеется) (дата)

<sup>&</sup>lt;\*\*\* Печать может не проставляться субъектами хозяйствования, которые в соответствии с законодательными актами вправе не использовать печать.</p>